

事業所職員向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	無記入	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・遊びの部屋。 ・運動の部屋が今は不自由。今後はのびのび出来るようになるのか。 ・限られた場所を工夫して、子どもたちが伸び伸びと活動できるよう考えていきたいと思います。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・ギリギリの時がある。 ・保護者の話の時に、職員が出てしまうので、そのように感じることもあるのかと思います。が、職員の数は加算の対象になる以上に、いつも入れています。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・バリアフリーではありません。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・おやつ場所もコロナやインフルエンザを考えるともう少し人と人を離せるのが良いと思う。 ・消毒をその都度行い、子どもにより空間の使い方を変更している。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑦	事業者向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・毎年アンケートを行い、その結果はホームページで公開をしています。また、事業所でも、いつでも見れるようにしています。
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	<ul style="list-style-type: none"> ・今後の課題です。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・勉強会や研修の機会が多数ある。
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の要望やそれぞれのスキルに合わせた話し合いを複数で行い、作成している。

	チェック項目	はい	いいえ	無記入	工夫している点、課題や改善すべき点など
適切な支援の提供	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・アセスメントツールを使う方がよいとわかっているが、なかなか使用できていない。 ・うち独自のもの、標準化されているものを使うよう勧めております。
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			・個々の家庭に必要なサービスの提供や案内を行うことができていると思う。また、支援の内容についても事業所の中で話し合いもできている。
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			
	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑮ 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			・それぞれのスキルに応じて工夫している。
	⑯ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			・個別活動と小集団での活動を療育中に必ず取り入れている。
	⑰ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			・朝礼で共有し確認している。 ・朝礼+αの連絡をよく行えている。
	⑱ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			・反省会で反省点や改善点を共有している。
	⑲ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑳ 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
関係機関や	㉑ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			・分かりません。 ・保護者、相談支援、担当者、児発管、その時にふさわしいものが参画しています。
	㉒ 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			・園との連携あり。 ・連携できていると思っています。
	㉓ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保健、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				
	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				

	チェック項目	はい	いいえ	無記入	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者との連携	②⑤ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			・園訪問を実施し、情報共有をしている。
	②⑥ 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			・個別にサポートブックを作成する際にアドバイスをしたりしている。 ・小との連絡会、放デイからの聞き取りなどほんの数件あったが、もっとあってもいいのでは。どう働きかけるか？
	②⑦ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			・研修の参加。 ・コンサルや勉強会など、子どもたちのために、かなり勉強の機会は設けていると思っています。
	②⑧ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	
	②⑨ （自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			・1回は出席しましたが、その後できていないのが現状です。来年度は参加できるようにしていきたいと思います。
	③⑩ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			・療育後に保護者との話の時間を取り、その日にあった事を伝えたり、園や家庭での事の聞き取りをしている。 ・療育後の15分間の話し合いにて共有。
	③⑪ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	○			・アンガーマネジメント、ペアトレはプログラムでなくても、療育後の話し合いでできていると思うが。
保護者への	③⑫ 運営規程、利用負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	③⑬ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	③⑭ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	③⑮ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			・親の会の定期的な開催をしている。

	チェック項目	はい	いいえ	無記入	工夫している点、課題や改善すべき点など
説明責任等	③⑥ 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	③⑦ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	③⑧ 個人情報の取り扱いに十分注意しているか	○			
	③⑨ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	④⑩ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	・これはできておりません。
非常時等の対応	④① 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			・訓練当日、玄関前にも提示し、保護者にもLINEでの連絡をしている。 ・LINEの一齐配信はとてよよいと思っている。保護者もよく見ている。
	④② 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			・毎月行っている。
	④③ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○			
	④④ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			・事前に聞き取りをし、変更の際には都度対応している。 ・アレルギーにつきましては、細心の注意を払っております。
	④⑤ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			・事例があった時には職員会議や反省会等で、職員間で共有し、再発防止に努めている。
	④⑥ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	④⑦ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			